

# Google Workspace Fundamentals for Administrators

Kód kurzu: GWSGWF

Kurz poskytuje základní orientaci v administrátorské konzoli Google Workspace pro firmy.

| Pobočka    | Dnů | Cena kurzu | ITB |
|------------|-----|------------|-----|
| Praha      | 1   | 7 980 Kč   | 0   |
| Brno       | 1   | 7 980 Kč   | 0   |
| Bratislava | 1   | 350 €      | 0   |

Uvedené ceny jsou bez DPH.

## Termíny kurzu

| Datum      | Dnů | Cena kurzu | Typ výuky | Jazyk výuky | Lokalita       |
|------------|-----|------------|-----------|-------------|----------------|
| 07.09.2026 | 1   | 7 980 Kč   | Prezenční | CZ/SK       | TD SYNEX Czech |
| 08.12.2026 | 1   | 7 980 Kč   | Prezenční | CZ/SK       | TD SYNEX Czech |

Uvedené ceny jsou bez DPH.

## Pro koho je kurz určen

- noví administrátoři Google Workspace,
- IT specialisté a manažeři odpovědní za správu Workspace,
- pracovníci, kteří přebírají roli administrátora firemního prostředí.

## Co Vás naučíme

Účastníci se naučí spravovat uživatelské účty, organizační jednotky a skupiny, a nastavit základní bezpečnostní politiky.

- vytvořit a spravovat firemní uživatelské účty,
- nastavit organizační strukturu pomocí OU,
- spravovat skupiny a jejich oprávnění,
- aplikovat základní bezpečnostní opatření,
- orientovat se v administrátorské konzoli a řešit běžné požadavky firemního prostředí.

## Požadované vstupní znalosti

- základní uživatelská znalost aplikací Google (Gmail, Disk, Dokumenty),
- doporučený přístup do Google Workspace v roli administrátora.

## Osnova kurzu

### 1. Úvod a administrátorská konzole (45 min)

- Představení kurzu a cílů
- Navigace v Admin Console
- Základní pojmy (organizace, uživatel, skupina, OU)

### 2. Správa uživatelských účtů (120 min)

- Vytváření a správa uživatelů
- Primární adresy, aliasy a sekundární e-maily
- Import uživatelů (jednotlivě / dávkově)
- Obnova a mazání účtů
- Praktická ukázka: vytvoření účtu, reset hesla, recovery flow

### 3. Organizační jednotky (90 min)

- Princip dědění oprávnění
- Vytváření organizačních jednotek

#### GOPAS Praha

Na Strži 2097/63  
140 00 Praha 4 - Krč  
Tel.: +420 226 201 390  
[info@gopas.cz](mailto:info@gopas.cz)

#### GOPAS Brno

Nové sady 996/25  
602 00 Brno  
Tel.: +420 530 513 590  
[info@gopas.cz](mailto:info@gopas.cz)

#### GOPAS Bratislava

Dr. Vladimíra Clementisa 10  
Bratislava, 821 02  
Tel.: +421 902 903 132  
[info@gopas.sk](mailto:info@gopas.sk)



Copyright © 2026 GOPAS, a.s.,  
All rights reserved

# Google Workspace Fundamentals for Administrators

- Nastavování politik a pravidel pro různé skupiny uživatelů
- Praktická ukázka: vytvoření OU a přiřazení uživatelů

## 4. Google Groups (90 min)

- Typy skupin (distribuce, bezpečnost, přístup k aplikacím)
- Aliasy skupin, správa členství
- Nastavení oprávnění a sdílení
- Praktická ukázka: vytvoření skupiny, nastavení přístupů k Drive/Calendar

## 5. Základy bezpečnosti (75 min)

- Politika hesel a dvoufaktorová autentizace
- Zabezpečení privilegovaných a neprivilegovaných identit
- Přehled základních nastavení pro Gmail a Drive
- Praktická ukázka: zapnutí 2FA, kontrola přístupů

## 6. Podpora a správa prostředí (60 min)

- Monitoring uživatelů a aplikací
- Obnova dat v rámci Workspace
- Přehled licencí a správa předplatného
- Dokumentace a zdroje pro administrátory

## 7. Otázky, odpovědi a závěr (30 min)

**GOPAS Praha**  
Na Strži 2097/63  
140 00 Praha 4 - Krč  
Tel.: +420 226 201 390  
[info@gopas.cz](mailto:info@gopas.cz)

**GOPAS Brno**  
Nové sady 996/25  
602 00 Brno  
Tel.: +420 530 513 590  
[info@gopas.cz](mailto:info@gopas.cz)

**GOPAS Bratislava**  
Dr. Vladimíra Clementisa 10  
Bratislava, 821 02  
Tel.: +421 902 903 132  
[info@gopas.sk](mailto:info@gopas.sk)



Copyright © 2026 GOPAS, a.s.,  
All rights reserved